

SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE)

z realizacji projektu w ramach Grantu FIR

4 edycja 2018

wzór

Cześć pierwsza: informacje ogólne	
Nazwa Grantobiorcy:	
Partnerzy projektu:	
Nr umowy:	
Nazwa projektu:	
Czas realizacji projektu:	
Sprawozdanie za okres:	
Wartość projektu, w tym wysokość przyznanego grantu:	
Kwota rozliczana sprawozdaniem:	
Data złożenia sprawozdania:	

Część 2: Raport merytoryczny	
W jakim stopniu udało się zrealizować zakładane w projekcie cele? <i>Jakie dokładnie cele udało się osiągnąć i w jakim wymiarze w danym okresie sprawozdawczym.</i>	
Proszę opisać realizację zakładanych w projekcie działań wraz z ich liczbową skalą oraz ze wskazaniem	

Partner Główny:



Partnerzy merytoryczni:



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO



Prezydent
Miasta Gdańska
PAWEŁ ADAMOWICZ

Operator:



Partner:



<p>zaangażowania Partnerów w ich realizację. Proszę wpisać przedział czasowy realizowanych działań. <i>Opis zgodnie z harmonogramem projektu oraz opisem działań zakładanych we wniosku konkursowym</i></p>	
<p>Jakie działania nie zostały do tej pory zrealizowane? Dlaczego? <i>Opis zgodnie z harmonogramem projektu oraz opisem działań zakładanych we wniosku konkursowym.</i></p>	
<p>Jakie zostały osiągnięte efekty realizowanego projektu? <i>Opis zgodnie z harmonogramem projektu oraz opisem działań zakładanych we wniosku konkursowym</i></p>	
<p>Proszę określić liczbową skalę realizowanych działań. <i>Opis zgodnie z harmonogramem projektu oraz opisem działań zakładanych we wniosku konkursowym.</i></p>	
<p>Jak realizowana jest współpraca z partnerami w ramach projektu?</p>	

Część III. Raport z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Partner Główny:



Partnerzy merytoryczni:



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO



Prezydent
Miasta Gdańska
PAWEŁ ADAMOWICZ

Operator:



Partner:



Lp.	Nazwa wydatku (Z podaniem podmiotu ponoszącego wydatek)	Całość działania zgodnie z umową (w zł)				Poprzedni okres sprawozdawczy (w zł) o ile dotyczy				Bieżący okres sprawozdawczy - za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z Grantu FIR	z tego pokryty ze środków finansowych własnych i/lub Partnera/rów	z tego pokryty wkładem pozafinansowym	koszt całkowity	z tego pokryty z Grantu FIR	Z tego pokryty ze środków finansowych własnych i/lub Partnera/rów	z tego pokryty wkładem pozafinansowym	koszt całkowity	z tego pokryty z Grantu FIR	Z tego pokryty ze środków finansowych własnych i/lub Partnera/rów	z tego pokryty wkładem pozafinansowym
1													
2													
3													
4	Ogółem												

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość działania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z Grantu FIR:				
Koszty pokryte ze środków finansowych z innych źródeł (ogółem):				
Z tego:				
Ze środków własnych				
Ze środków pochodzących ze źródeł publicznych				
ze środków Partnera/Partnerów				
Koszty pokryte z wkładu pozafinansowego				

Partner Główny:



Partnerzy merytoryczni:



Operator:



Partner:



Grantobiorcy				
Partnera/Partnerów				
Ogółem:		100%		100%

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie prawidłowości wykonania wydatków:

.....

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu (zgodnie z częścią II.1 – rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów)	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Kwota (zł)	Z tego Z Grantu FIR (zł)	Z tego ze środków finansowych z innych źródeł	Data zapłaty

Załączniki (*jedynie w przypadku sprawozdania końcowego*)

1.
2.
3.

Partner Główny:



Partnerzy merytoryczni:



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO



Prezydent
Miasta Gdańska
PAWEŁ ADAMOWICZ

Operator:



Partner:



Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Grantobiorcy,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

Podpis (y) osób upoważnionych do reprezentowania Grantobiorcy wraz z pieczęcią(pieczęciami)

.....
.....

POUCZENIE

1. Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres Operatora podany w umowie oraz w wersji elektronicznej na adres: koordynator@upfoundation.pl
2. Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.
3. **Do sprawozdania częściowego nie dołącza** się faktur, rachunków oraz innej dokumentacji potwierdzającej realizację projektu, zgodnie z zapisami umowy.
4. Opisy oraz miary użyte w sprawozdaniu powinny zawierać szczegółowe informacje o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym we wniosku konkursowym.
5. Operator może zażądać dodatkowych materiałów dokumentujących działania faktyczne podjęte przy realizacji projektu.

Partner Główny:



Partnerzy merytoryczni:



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO



Prezydent
Miasta Gdańska
PAWEŁ ADAMOWICZ

Operator:



Partner:



STARTER

